REPUBLICA MOLDOVA

PRIMARUL ORAȘULUI DROCHIA

MD-5202, or. Drochia, bd Independenţei, nr. 15-a
tel. (252) 2-25-99; 2-25-06; fax: (252) 2-23-09
e-mail : primaria.drochia@apl.gov.md

ANUNŢ

Primăria oraşului Drochia anunţă concurs la suplinirea funcţiei publice vacante de execuție - **jurist.**

Salariul de funcție: de la 8670 lei (stabilit conform cadrului legal de salarizare a funcționarilor publici + adaosuri și suplimente).

Sarcinile de bază ale funcției publice vacante, conform fișei postului:

1. Exercitarea atribuțiilor autorității tutelare locale în conformitate cu legislația în vigoare (Codul familiei, Codul civil și alte acte normative relevante).
2. Asigurarea organizării ședințelor și oferirea suportului funcțional pentru desfășurarea comisiilor și structurilor constituite în temeiul actelor normative la nivelul UAT.
3. Întocmirea, verificarea, înregistrarea și ținerea evidenței contractelor încheiate de primărie (altele decât cele de achiziție publică), precum și monitorizarea termenelor și condițiilor contractuale.
4. Gestionarea materialelor remise de organele de poliție în competența autorității publice locale.

Tip de angajare

Perioadă nedeterminată.

Condițiile de participare la concurs

a. deține cetățenia Republicii Moldova;
b. să posede limba română şi limbile oficiale de comunicare interetnică vorbite în teritoriul respectiv în limitile stabilite de lege;
c. are capacitate deplină de exercițiu;
d. nu a împlinit vîrsta limită de 63 de ani;
e. este aptă din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției publice, conform certificatului medical eliberat de instituția medicală abilitată;
f. are studiile necesare prevăzute pentru funcția publică respectivă;
g. în ultimii 5 ani nu a fost destituită dintr-o funcție publică conform art.64 alin.(1) lit.a) și b) sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare;
h. nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvîrșite cu intenție;

i. nu este privat de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a decis această interdicție;
j. nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă într-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate.

Cerințe specifice pentru participare la concurs

a. Studii: superioare, de licență sau echivalente, în domeniul- drept.
b. Experiență profesională: minimum 1 an de experiență profesională în domeniu/ administrație publică;
c. Cunoștințe și abilități: cunoașterea aprofundată a legislației în administrația publică locală, drept civil, procedură civilă și contencios administrativ; operare PC (MS Office, baze de date legislative);

Persoana care manifestă dorinţa de a participa la concurs prezintă personal la Primăria oraşului Drochia, biroul 8, etajul 1, următoarele documente:

- cererea;
- buletinul de identitate;
- copia carnetului de muncă;
- copia documentului de studii;
- formularul de participare.

Actele se vor primi în termen de pînă la **15 decembrie 2026, ora 16^{00}.**

Telefon de contact: 0 252 2-20-64; 0252 2 25 06

Bibliografia și legislația de bază

A. Administrația locală, procedura administrativă și statutul funcționarului

- **Constituția Republicii Moldova** — principiile statului de drept, autonomiei locale, separației puterilor și drepturilor fundamentale.
- **Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală** — competențele consiliului local și ale primarului, emiterea deciziilor și dispozițiilor, controlul administrativ al legalității și registrul de stat al actelor locale.
- **Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018** — procedura administrativă, actul administrativ individual și normativ, procedura prealabilă, termenele, motivarea și acțiunea în contencios administrativ.
- **Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public** și **Legea nr. 25/2008 privind Codul de conduită a funcționarului public**.
- **Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale** și **Legea nr. 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate**.

B. Drept civil,

- **Codul civil al Republicii Moldova nr. 1107/2002** — persoane juridice de drept public, proprietatea, contractele, răspunderea civilă, prescripția extinctivă.
- **Codul funciar al Republicii Moldova** și **Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice** — gestionarea terenurilor și bunurilor din domeniul public/privat al unității administrativ-teritoriale (UAT).
- **Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003** — raporturile de muncă pentru personalul contractual/auxiliar din primărie și instituțiile subordonate.
- **Codul de procedură civilă al Republicii Moldova nr. 225/2003** — reprezentarea în instanță, termene, căi de atac, executarea silită.
- **Legea nr. 131/2015** (și **Legea nr. 325/2025**, cu intrare în vigoare la 1 ianuarie 2027) privind achizițiile publice — avizarea juridică a documentațiilor/contractelor și gestionarea litigiilor/contestațiilor.