REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL ORĂŞENESC
DROCHIA

РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
ДРОКИЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ

MD-5202, or. Drochia, bd Independenţei, nr. 15-a
tel. (252) 2-25-99; 2-25-06; fax: (252) 2-23-09

МД-5202, г. Дрокия, бв Индепенденцей, №15-а
тел.: (252) 2-25-99; 2-25-06; факс: (252) 2-23-09

DECIZIE Nr. 2/6
din 26.03 2025

cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale

În temeiul art. 112 din Constituţia Republicii Moldova, adoptată la 29 iulie 1994**;** art. 3 alin (2) , art. 7, art. 14 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; art. 4 din Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă; prevederilor Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 656/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale, Consiliul orășenesc Drochia,

D E C I D E:

1. Se aprobă Regulamentul-cadru cu privire la mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale (anexa la prezenta decizie).
2. Controlul asupra îndeplinirii prevederilor prezentei Decizii se pune în sarcina primarului orașului Drochia.
3. Se împuternicește primarul orașului Drochia de a adopta Regulamentul de activitate al Comisiei de evaluare și selectare a proiectului în sensul Regulamentului menționat la pct. 1 din prezenta decizie.
4. Se împuternicește primarul orașului Drochia de a emite acte de dispoziție în vederea eficientei implementări a Regulamentului, în conformitate cu necesitățile apărute pe parcurs.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.

Digitally signed by Rotaru Lucia
Date: 2025.04.02 11:36:26 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Președintele ședinței **Lucia ROTARU**

Contasemnat:

Secretar al Consiliului **Pavel RUSU**

Digitally signed by Rusu Pavel
Date: 2025.04.02 11:46:40 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Anexa nr.1
la decizia Consiliului orășenesc Drochia
nr. 2/6 din 26. 03.2025

REGULAMENT-CADRU
cu privire la mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale

Capitolul
DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul-cadru cu privire la mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale (în continuare – *Regulament*) stabilește cadrul general, principiile, condițiile și procedurile de atribuire a finanțării nerambursabile pentru proiectele organizațiilor necomerciale.

2. Organizațiile necomerciale care desfășoară activitate de utilitate publică beneficiază de sprijin financiar prin finanțare nerambursabilă pentru proiectele din orice domeniu de dezvoltare în modul stabilit în prezentul Regulament și în limitele alocațiilor aprobate anual în acest scop în bugetul de stat și în bugetele unităților administrativ-teritoriale.

3. Prezentul Regulament stabilește mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor de interes public național, regional sau local, care se implementează în Republica Moldova în diferite domenii de dezvoltare și priorități stabilite, conform politicilor naționale, regionale și locale.

4. Punerea în aplicare a prevederilor prezentului Regulament va contribui la promovarea principiilor democrației participative, bunei guvernări, la implementarea bunelor practici în domeniul cooperării dintre societatea civilă și autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și va asigura dezvoltarea organizațională a sectorului asociativ prin sporirea gradului de transparență, coerență și sustenabilitate în promovarea dezideratelor de interes public.

Secțiunea 1
Noțiuni și definiții

5. În sensul prezentului Regulament, următoarele noțiuni semnifică:

autoritate finanțatoare – autoritățile administrației publice centrale și locale care oferă finanțare nerambursabilă pentru implementarea proiectelor organizațiilor necomerciale, conform priorităților de dezvoltare stabilite, în baza concursurilor realizate, cu respectarea procedurilor descrise în prezentul Regulament;

contract de finanțare nerambursabilă – contract încheiat în modul stabilit de prezentul Regulament între autoritatea finanțatoare și una sau mai multe organizații necomerciale care sunt beneficiari de finanțare nerambursabilă;

cheltuieli eligibile – costuri necesare pentru realizarea proiectului de interes public, pe care beneficiarul de mijloace financiare nerambursabile le include în bugetul detaliat al proiectului și pentru care solicită acoperire totală sau parțială din bugetul public;

finanțare nerambursabilă – sprijin financiar acordat de stat organizațiilor necomerciale pentru implementarea proiectelor conform priorităților de dezvoltare stabilite pentru fiecare domeniu, care este prevăzut în bugetul de stat și în bugetele unităților administrativ-teritoriale;

solicitant – organizație necomercială care solicită susținerea financiară nerambursabilă pentru implementarea proiectelor de interes public în orice domeniu de dezvoltare;

beneficiar – solicitant căruia i se atribuie contractul de finanțare nerambursabilă în urma aplicării procedurii selecției publice de proiecte.

Secțiunea a 2-a
Principiile și condițiile generale de acordare a finanțării nerambursabile

6. Principiile care stau la baza mecanismului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale:

transparența – punerea la dispoziția tuturor părților interesate a informațiilor referitoare la procedura de aplicare, selectare și atribuire a finanțării nerambursabile;

libera concurență – asigurarea condițiilor pentru ca organizațiile necomerciale ce desfășoară activități de interes public și de utilitate publică să aibă dreptul de a deveni, în bază de concurs și în condițiile legii, beneficiari de finanțare nerambursabilă din partea autorităților finanțatoare;

tratamentul egal – aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selectare pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, astfel încât orice organizație necomercială ce desfășoară activități de utilitate publică să beneficieze de șanse egale în atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;

proporționalitatea și simplitatea – recunoașterea particularităților fiecărei categorii de organizații necomerciale prin crearea condițiilor adecvate și corespunzătoare de participare la concursurile de finanțare nerambursabile, organizate de către autoritățile finanțatoare;

dialogul – comunicarea constantă și continuă pentru consolidarea încrederii reciproce între părți la identificarea și depășirea divergențelor, înainte ca acestea să afecteze rezultatele proiectelor. Principiul dialogului va contribui la sporirea eficienței cooperării dintre autorități și societatea civilă;

neretroactivitatea – excluderea posibilității direcționării resurselor financiare nerambursabile unei activități a cărei executare a fost deja inițiată sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare;

anualitatea – realizarea anuală a concursurilor publice de finanțare nerambursabilă de către stat a proiectelor organizațiilor necomerciale și utilizarea alocațiilor aprobate în bugetul de stat;

finanțarea multianuală – oferirea finanțării nerambursabile de către stat organizațiilor necomerciale în baza concursurilor publice pentru proiectele prezentate conform priorităților anunțate de către autoritatea finanțatoare, pentru proiectele a căror durată nu poate fi mai mică de un an și mai mare de 3 ani. Finanțarea proiectelor se va face în limitele alocațiilor aprobate în acest scop în legea bugetară anuală;

utilizarea eficientă a resurselor financiare publice – aplicarea, în cadrul sistemului concurențial, a criteriilor economice pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă.

7. Condițiile generale de acordare a finanțării nerambursabile pentru proiectele organizațiilor necomerciale care desfășoară activități de utilitate publică sunt următoarele:

1) finanțarea nerambursabilă a proiectelor pentru fiecare domeniu de dezvoltare se realizează anual de către autoritatea finanțatoare conform priorităților stabilite și se consultă public cu societatea civilă;

2) finanțarea nerambursabilă se atribuie exclusiv în baza concursului public de depunere a propunerilor de proiecte;

3) organizațiile necomerciale vor beneficia de finanțarea nerambursabilă doar dintr-un singur buget (bugetul de stat sau bugetul unității administrativ-teritoriale, în cazul în care aplică cu același proiect la diferite surse de finanțare);

4) autoritatea finanțatoare asigură respectarea principiilor care stau la baza mecanismului de finanțare nerambursabilă a proiectelor organizațiilor necomerciale;

5) mecanismul de finanțare nerambursabilă se aplică în toate domeniile de dezvoltare, prin cooperarea autorităților administrației publice centrale și locale cu organizațiile necomerciale;

6) finanțarea nerambursabilă se oferă pentru implementarea proiectelor pe parcursul anului bugetar, ținând cont de alocațiile aprobate anual în acest scop în bugetul de stat și în bugetele locale;

7) durata contractului de finanțare se stabilește de către autoritatea finanțatoare, astfel încât să fie asigurată derularea proiectului în anul calendaristic în care s-a acordat finanțarea.

8. Nu se acordă finanțare nerambursabilă solicitantului dacă acesta:

1) se află în incapacitate de plată;

2) are conturile bancare blocate;

3) nu a îndeplinit obligațiile în alte contracte asumate;

4) nu a utilizat resursele financiare alocate conform clauzelor contractului de finanțare nerambursabilă încheiat anterior;

5) a prezentat informații false în documentele furnizate;

6) nu a prevăzut în statutul organizației activitatea corespunzătoare domeniului la care participă la concurs.

9. Autoritatea finanțatoare stabilește prioritățile de finanțare pentru fiecare domeniu de dezvoltare în baza documentelor de politici și de planificare bugetară, care sunt consultate cu organizațiile necomerciale și publicate pe pagina web oficială a autorității la începutul anului bugetar.

10. Rezultatele realizării proiectelor finanțate în baza priorităților vor fi evaluate de către autoritatea finanțatoare, cu elaborarea unor constatări de impact al utilizării resurselor de către organizațiile necomerciale.

Capitolul II
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ
Secțiunea 1
Procedura de desfășurare a concursului

11. Autoritatea finanțatoare asigură anual procesul de organizare a concursului pentru acordarea finanțării nerambursabile, cu respectarea principiilor transparenței și al tratamentului egal, conform următoarelor etape:

1) anunțarea/publicarea condițiilor de participare la concurs;

2) organizarea sesiunilor de informare privind condițiile de participare la concurs;

3) aplicarea la concurs (depunerea dosarului de solicitare a finanțării);

4) evaluarea și selectarea proiectelor;

5) comunicarea rezultatelor concursului organizațiilor care au depus dosarul de solicitare a finanțării;

6) soluționarea contestațiilor posibile;

7) negocierea/încheierea contractelor de finanțare nerambursabilă;

8) publicarea rezultatelor concursului.

12. Anunțul și condițiile de desfășurare a concursului se publică pe pagina web oficială a autorității și în alte mijloace de informare în masă cu cel puțin două luni înainte de data-limită pentru depunerea dosarelor de solicitare a finanțării, în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (7) din Legea nr. 86/2020 cu privire la organizațiile necomerciale.

13. Anunțul public de lansare a concursului de finanțare nerambursabilă conține:

1) informația privind autoritatea finanțatoare;

2) cuantumul total al alocațiilor bugetare pentru finanțarea nerambursabilă în anul respectiv și suma maximă per proiect;

3) condițiile de eligibilitate în conformitate cu prevederile pct. 8;

4) structura dosarului de solicitare a finanțării, criteriile de evaluare etc.;

5) termenele de depunere a proiectelor și de desfășurare a concursului, precum și formularul cererii de finanțare, al bugetului și al declarației privind neadmiterea conflictului de interese, stabilite conform anexelor nr. 1–nr. 3;

6) datele despre organizarea sesiunii de informare și instruire pentru organizațiile interesate să depună proiectele la concurs.

14. Autoritatea finanțatoare stabilește în regulamentul propriu de acordare a finanțării nerambursabile acoperirea financiară a proiectelor implementate de către organizațiile necomerciale. Regulamentul este publicat pe pagina web oficială a autorității finanțatoare.

15. Acordarea finanțării nerambursabile trebuie însoțită de o contribuție din partea beneficiarului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării.

16. În scopul asigurării respectării principiilor de acordare a finanțării, autoritatea finanțatoare organizează sesiuni de informare și instruire pentru organizațiile necomerciale interesate privind procesul de completare și depunere a dosarului de solicitare a finanțării.

17. Pentru înscrierea la concurs, organizațiile necomerciale prezintă dosarele de solicitare a finanțării (cererea de finanțare, bugetul, precum și alte documente în conformitate cu condițiile concursului) conform anunțului publicat de către autoritatea finanțatoare.

Dosarele de solicitare a finanțării se depun în format fizic sau electronic (semnate electronic), la adresa anunțată de autoritatea finanțatoare.

Dosarele de solicitare a finanțării care nu au fost depuse în termenul stabilit conform anunțului nu vor fi înregistrate și evaluate.

Secțiunea a 2-a
Procedura de selectare și evaluare a proiectelor organizațiilor necomerciale

18. Finanțarea nerambursabilă se atribuie exclusiv pe bază de concurs. Evaluarea, selectarea, aprobarea și transmiterea rezultatelor către autoritatea finanțatoare este pusă în sarcina Comisiei de evaluare și selectare a proiectelor (în continuare – Comisie), instituită prin ordin al autorității finanțatoare pentru o perioadă de un an.

19. Comisia este formată dintr-un număr impar de membri, dar nu mai puțin de cinci. Fiecare autoritate stabilește numărul membrilor și componența Comisiei, cu reprezentarea obligatorie a cel puțin 1/3 din membri din afara autorității finanțatoare. Cel puțin un membru al Comisiei este din partea organizațiilor necomerciale, selectat de autoritatea finanțatoare prin concurs public. În cadrul Comisiei pot fi cooptați experți cu rol consultativ din diferite domenii. Membrii Comisiei nu sunt remunerați pentru activitatea lor.

20. Mecanismul de selectare a membrilor Comisiei din partea societății civile se stabilește în regulamentul de activitate al Comisiei, ca urmare a consultărilor publice dintre autoritatea finanțatoare și organizațiile societății civile.

21. Regulamentul de activitate al Comisiei este aprobat de către autoritatea finanțatoare și este publicat pe pagina web oficială a acesteia. Informația despre componența nominală a Comisiei se publică pe pagina web oficială a autorității finanțatoare după anunțarea rezultatelor concursului de selectare a dosarelor de solicitare a finanțării.

22. Președintele și secretarul Comisiei sunt numiți de către autoritatea finanțatoare. Președintele asigură convocarea ședințelor și buna desfășurare a procesului de evaluare, selectare și aprobare a dosarelor. Secretarul Comisiei recepționează dosarele, convoacă membrii Comisiei, asigură transmiterea rezultatelor concursului și îndeplinește alte sarcini specifice necesare pentru buna desfășurare a concursului.

23. Membrii Comisiei semnează declarații de confidențialitate, imparțialitate și neadmitere a conflictelor de interes conform modelului din anexa nr. 4.

24. Comisia examinează toate dosarele depuse conform condițiilor și termenelor indicate în anunțul de concurs publicat.

25. În cazurile în care doar o singură organizație necomercială a depus dosarul pentru participare la concurs, Comisia decide desfășurarea concursului, fără a anunța concurs repetat.

26. Decizia de aprobare a listei proiectelor câștigătoare, conform criteriilor de evaluare, se adoptă prin consens. În cazul în care consensul nu poate fi obținut, decizia se aprobă cu majoritatea simplă a membrilor prezenți la ședință.

27. Comisia prezintă autorității finanțatoare propunerea de atribuire a finanțării nerambursabile. Autoritatea finanțatoare, în limitele bugetului anual aprobat, aprobă, prin ordin al conducătorului, lista proiectelor declarate câștigătoare și o publică pe pagina web a autorității.

28. Propunerile de proiect ale organizațiilor necomerciale sunt evaluate de către membrii Comisiei în baza următoarelor criterii:

1) importanța – în contextul realizării priorităților stabilite pentru domeniul de dezvoltare relevant anunțat în condițiile de desfășurare a concursului;

2) calitatea și relevanța – descrierea problemei și măsurile de soluționare a acesteia, gradul de corelare dintre scop, obiective, activități și rezultatele așteptate;

3) calitatea întocmirii bugetului (buget întocmit realist, corect în conformitate cu liniile de buget și articolele de cheltuieli, în baza clasificației bugetare care reflectă toate activitățile planificate, inclusiv cu justificarea cheltuielilor);

4) mecanismul propus de monitorizare, evaluare și prezentare a rezultatelor proiectului;

5) vizibilitatea proiectului și metodele de promovare;

6) sustenabilitatea proiectului și măsurile de gestionare a riscurilor interne/externe;

7) experiența organizației și a echipei privind realizarea acțiunilor propuse;

8) experiența privind colaborarea, parteneriatul cu autoritățile publice și organizațiile necomerciale din țară și din străinătate, după caz;

9) capacitatea financiară a organizațiilor necomerciale de a atrage resurse, altele decât cele oferite de autoritatea finanțatoare, inclusiv de la alți cofinanțatori.

29. Autoritatea finanțatoare poate stabili și alte criterii de evaluare sau punctaj în regulamentul de activitate al Comisiei.

30. Algoritmul de calcul se stabilește prin cumularea punctajului obținut în urma evaluării dosarului de solicitare a finanțării, conform criteriilor de evaluare a propunerii de proiect stabilite la pct. 28 și anunțate de autoritatea finanțatoare.

31. Rezultatele evaluării fiecărui proiect sunt introduse în fișa de evaluare, conform modelului din anexa nr. 5, care este semnată de către membrii Comisiei.

Secțiunea a 3-a
Comunicarea rezultatelor concursului și procedura de soluționare a contestațiilor

32. Autoritatea finanțatoare asigură comunicarea și publicarea pe pagina web oficială a rezultatelor concursului, după caz, în sursele mass-media disponibile, în termen de șapte zile lucrătoare de la data aprobării listei proiectelor câștigătoare.

33. Autoritatea finanțatoare comunică prin mijloace electronice tuturor participanților la concurs rezultatele concursului de selectare.

34. Organizațiile necomerciale ale căror proiecte nu vor fi acceptate pentru finanțare vor fi informate despre cauzele neselectării proiectelor depuse.

35. Organizațiile necomerciale care au depus dosarul de solicitare a finanțării au dreptul să formuleze contestații timp de 10 zile calendaristice de la data publicării rezultatelor finale ale concursului de selectare.

36. Contestația, conform modelului din anexa nr. 6, este trimisă pentru examinare autorității finanțatoare. Termenul de soluționare a contestațiilor este de 10 zile de la expirarea termenului de depunere a acestora.

37. După expirarea termenului de contestare și de soluționare a contestațiilor, autoritatea finanțatoare aprobă, în maximum 15 zile calendaristice, prin ordin al conducătorului, lista proiectelor selectate de Comisie.

Secțiunea a 4-a
Procedura de încheiere a contractelor de finanțare nerambursabilă

38. Susținerea financiară a proiectelor organizațiilor necomerciale se efectuează anual în baza contractului de finanțare nerambursabilă, semnat de către autoritatea finanțatoare cu organizația/organizațiile necomercială/necomerciale, conform modelului din anexa nr. 7.

39. Contractul de finanțare nerambursabilă conține clauze cu privire la sumele acordate, la termenele de valorificare a susținerii financiare, la obligațiile părților, la tranșele de debursare a resurselor financiare și la consecințele neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor contractuale.

40. Autoritatea finanțatoare încheie contracte de finanțare nerambursabilă doar cu organizațiile necomerciale aprobate prin ordin al conducătorului autorității finanțatoare ca urmare a deciziei Comisiei.

41. Autoritatea finanțatoare stabilește modalitatea de examinare și aprobare a rapoartelor narative de implementare și financiare intermediare și, respectiv, finale privind realizarea proiectelor și rezultatele obținute.

42. Valoarea totală a finanțării pentru proiect va fi transferată către beneficiar în trei tranșe. Prima tranșă constituie un avans de 30% din valoarea totală a finanțării nerambursabile, ce va fi transferată în contul beneficiarului, la solicitarea acestuia, în maximum 15 zile lucrătoare de la data semnării contractului și a prezentării dovezii contribuției proprii. Pentru avansul primit, beneficiarul va prezenta, în termenele stabilite, documente justificative cu privire la utilizarea acestuia. Plata celei de-a doua tranșe (60%) se va face în baza solicitării de plată a beneficiarului, după validarea primului raport narativ de implementare a proiectului și financiar intermediar și a documentelor justificative privind utilizarea tranșei anterioare, dar nu mai târziu de șase luni de la începerea proiectului. Transferul se va efectua în termen de maximum 15 zile lucrătoare de la validarea rapoartelor. A treia tranșă (10%) din bugetul total al proiectului, se eliberează de către autoritatea finanțatoare beneficiarului după prezentarea și validarea raportului narativ final de

implementare a proiectului și a raportului final financiar, dar nu mai târziu de data de 30 noiembrie a anului bugetar. Transferul se efectuează în termen de cel mult 30 de zile calendaristice. Această tranșă va fi asigurată din sursele proprii ale beneficiarului, care, ulterior, va fi rambursată de către autoritatea finanțatoare în baza verificării și validării raportului narativ final de implementare și financiar final.

43. Validarea raportului final se efectuează în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la depunerea de către beneficiar a raportului narativ final de implementare și a raportului financiar final. Controlul conformității și eficienței utilizării mijloacelor financiare este asigurat de către instituțiile cu competențe în domeniu.

Secțiunea a 5-a
Procedura de implementare a contractului de finanțare nerambursabilă

44. Autoritatea finanțatoare efectuează verificări atât în perioada derulării contractului de finanțare nerambursabilă, cât și ulterior validării raportului financiar final, în scopul completării dosarului finanțării nerambursabile, dar nu mai târziu de un an de la expirarea termenului de implementare a proiectului.

45. Organizațiile necomerciale achiziționează produse, lucrări și servicii din resursele financiare nerambursabile prevăzute în bugetul proiectului, cu respectarea legislației din domeniul achizițiilor publice.

46. La sfârșitul anului bugetar, autoritatea finanțatoare are obligația de a întocmi și a publica un raport cu privire la contractele de finanțare nerambursabilă încheiate în cursul anului bugetar, care va cuprinde informație despre proiectele finanțate, sumele alocate, beneficiari și rezultatele fiecărui proiect.

47. Dosarul organizației beneficiare de finanțare nerambursabilă, inclusiv raportul financiar final, se păstrează în arhiva autorității finanțatoare și a beneficiarului pentru un eventual audit ulterior pentru o perioadă de cinci ani.

48. Se interzice perceperea oricăror taxe de participare la evenimentele organizate în cadrul proiectelor finanțate de către autoritățile publice în condițiile prezentului Regulament.

Capitolul III
LITIGII ȘI SANCȚIUNI

49. Actele sau deciziile care determină sau sunt rezultatul încălcării prevederilor prezentului Regulament pot fi contestate în condițiile legii.

50. Contractele de finanțare nerambursabilă pot fi rezoluționate în termen de 10 zile de la data primirii notificării prin care părții care nu a respectat condițiile prevăzute de lege și de contractul de finanțare nerambursabilă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale. Partea înștiințată este obligată să ofere un răspuns în decurs de cinci zile calendaristice de la primirea notificării privind neîndeplinirea obligațiilor contractuale.

51. În cazul rezoluțiunii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul finanțării este obligat, în termen de 15 zile calendaristice, să restituie autorității resursele financiare alocate.

52. Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de sesizare a organelor și a instituțiilor abilitate în cazurile de încălcare a prevederilor contractuale de către beneficiarul finanțării nerambursabile, în vederea atragerii beneficiarului la răspunderea civilă, contravențională sau penală, precum și a recuperării mijloacelor financiare alocate conform prevederilor contractuale.

53. În cazul utilizării neconforme a resurselor financiare alocate, organizațiile necomerciale care au utilizat mijloacele financiare contrar prevederilor stabilite în contractul de finanțare nerambursabilă nu vor fi eligibile pentru participare la alte concursuri de finanțare organizate de către o autoritate finanțatoare timp de doi ani.

54. În cazul utilizării mijloacelor bugetare în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul Regulament, beneficiarul poartă răspundere civilă, contravențională sau penală în condițiile legii.